

	Jægersborg Menighedsråd	Blad nr. 179, 180 + 181
	Dato: 18. februar 2020	Formandens initialer:
		THK

Dagsorden	Beslutning
<p>Til stede:</p> <p>Endvidere deltog:</p> <p>Fraværende:</p> <p>1. Referat fra sidste møde: 27.11.2019</p> <p>2. Formanden orienterer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Min første tid som formand • Forretningsudvalg ny funktion for at minimere behandling af regnskab og budget på møderne. • Marianne Ford skal hjælpe os med informationsbehovet fremover. • Bispervalget – Peter Birch eneste kandidat indtil videre, MR medlemmer stemmer formentlig i september. • Kontaktperson til Landsforeningen af Menighedsråd – funktion og nødvendighed? • Opdateret regnskabsinstruks – til underskrift efter mødet. • Status på klagen over klokkringning, er den afsluttet? <p>3. Præsterne orienterer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forslag til koordinerende organ. 	<p>Thomas Krantz, Jens Bache, Brian Mühldorff, Stig Kokfelt, Kirsten Brennum, Torben Holm, Kenneth Knigge, Lea Skovsgaard, Louise Bang og Mette Guldal Meldgaard-Otte</p> <p>Marianne Strømman, kirkeværge og Solrun Di Vecchia, kordegn.</p> <p>Erik Wiborg, Marion Schwarz</p> <p>Intet at bemærke.</p> <p>Der er afholdt individuelle samtaler med de fleste menighedsrådsmedlemmer og medarbejdere ved kirken.</p> <p>Forretningsudvalget består af Thomas Krantz, Jens Bache og Brian Mühldorff.</p> <p>Marianne Ford er ansat 7 timer om ugen til at arbejde med informationsrelaterede opgaver.</p> <p>Menighedsrådet tog orienteringen til efterretning.</p> <p>En egentlig kontaktperson skønnes ikke nødvendig. Kirsten Brennum, formand og kordegn holder sig á jour via Landsforeningens nyhedsbreve på DAP'en.</p> <p>Instruksen blev underskrevet.</p> <p>Sagen er afsluttet og i Jægersborg sogn bruger vi klokkeregulativet af 1993.</p> <p>Kenneth Knigge præsenterede forslaget til et koordinerende organ, hvis hovedopgave bliver at sørge for optimering af kommunikation mellem de forskellige udvalg, herunder informationsudvalg, aktivitetsudvalg og Åbent Forum. Der afholdes 2 møder pr. år og Kenneth Knigge er formand for det ny råd og indkalder til møde. - Der blev afviklet minikonfirmand undervisning i uge 4. Fint fremmøde med 35 elever.</p>

<p>4. Udvalgene orienterer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indkomne punkter fra - Kontaktperson - udkast til personalehåndbog - Informationsudvalg – opstartsmøde afholdt? • Kasserer kontakter udvalgene for at få input til budget for 2021. Er der allerede nu noget input? <ul style="list-style-type: none"> - Kirke og præstegårdsudvalg? - Andre udvalg? <p>5. Debatoplæg</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ny form på MR-møder fremover, mere tid til hygge og snakken i krogene? Færre møder? • Højmesse – liturgidebat, feedback til præster, samtale om næste søndags tekst? • SOS Børnebyerne – ambition fremover? • Julehjælp – ambition fremover? <p>6. Eventuelt</p> <p>7. Kaffe og snak</p> <p>Næste møde er den 16. marts</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Den 20.03.20, kl. 15 afholdes drop-in dåb i Gentofte. Kordegnen fra Jægersborg assisterer. - Lea Skovsgaard frembragte et par informationer på vegne af organisten: <ul style="list-style-type: none"> - Kantate gudstjenester foreslås afholdt 4 gange om året, gerne kl. 16 om søndagen. Dermed udgår højmissen kl. 10 – tilladelse søges. Organisten søger om fondsstøtte. - Mads Damlund og en kollega organist fra provstiet har holdt møder med Peter Birch for at evaluere muligheden af gensidig vikardækning i sommerperioden. Et pilot projekt mellem Jægersborg kirke og Gentofte kirke finder sted i juli måned i år. Der skal aftales nærmere angående tidspunkter for afholdelse af højmesser. <p>Personalehåndbogen er vel undervejs og mangler den endelige finpudsning. Louise Bang foreslog, at der afholdes et møde i uge 9 eller 10, hvor kontaktperson, Lea Skovsgaard, Marianne Ford, Louise Bang og Mads Damlund deltager, sidstnævnte i sin funktion som medarbejder repræsentant.</p> <p>Kirkens hidtidige grafiker Julie Kramme Guldbæk ophører med at være fastansat pr. 1.03.20. Herefter vil Marianne Ford overtage en del af opgaverne og Julie vil blive brugt til ad hoc opgaver – især plakater. Marianne F. inviteres med til næste møde i informationsudvalget d. 1.04.20</p> <p>Kassereren bad om input til budgettet for 2021 senest ved næste møde. Det foreløbige årsbudget for 2019 fremlægges på næste møde.</p> <p>Nyt låsesystem til kirkedøren er på trapperne. Intet at bemærke.</p> <p>Medlemmerne inviteres til at tage stilling til om formen af møder fremover, f.eks. andre tidspunkter, i forbindelse med et andet arrangement i kirken, kortere møder/færre? Rådet opfordres til at give feedback ved næste møde.</p> <p>De 3 sidste underpunkter tages op på marts mødet.</p> <p>Marion sørger for mad.</p>
--	--

Jægersborg, 18. februar 2020

underskrifter
